|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **T.C.****PENDİK KAYMAKAMLIĞI****ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

|  |
| --- |
| **2018- 2019**EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**PANSİYON YERLEŞTİRME KILAVUZU**  **KAYIT İÇİN GEREKLİ** **DİLEKÇE ve FORMLAR** |

|  |
| --- |
| **http://omercamaihl.meb.k12.tr/** |

Telefon: 0216 494 40 54 - 0216 493 82 89 Belgegeçer 0216 392 70 95e-Posta: pendikomercamaihl@gmail.com [Adres](https://www.google.com.tr/search?safe=active&sa=X&biw=1920&bih=935&espv=2&q=%C3%B6mer+%C3%A7am+anadolu+i%CC%87mam+hatip+lisesi+adres&stick=H4sIAAAAAAAAAOPgE-LRT9c3zMg1KTBOMc_Qks1OttLPyU9OLMnMz4MzrBJTUopSi4sBVHHgVS8AAAA&ved=0ahUKEwjl8-ypyMXOAhUD7hoKHf6lBfUQ6BMIezAS): Esenyalı Mahallesi, Necmettin Erbakan Caddesi, Gölet Sokak No:4, 81908 Pendik/İstanbulPENDİK |

 “Pansiyon kayıtları okul kontenjanı, puan üstünlüğü ve Ek-1 beyannameleri esas alınarak yapılacaktır.

**PANSİYON KAYIT TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SÜREÇ | TARİH | AÇIKLAMA |
| LGS Yerleştirme Sonuçlarının açıklanması | 30 Temmuz 2018 | Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 25/11/2016 tarih ve 29889Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin,4,5,10, 12. Maddeleri çerçevesinde yapılmaktadır. |
| Pansiyon Kontenjanının Tespit Edilmesi ve Duyurulması | 07 Eylül 2018 |
|  Başvuruların Alınması | 10 Eylül 2018 14 Eylül 2018 |
| Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin **Kesin Kayıtlarının** Yapılması ve okul web sitesinden duyurusu  | 15 Eylül 2018 |
| Pansiyonda Boş kalan kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi | 16 Eylül 2018’ten itibaren… |
|  |  |  |

1. Lütfen okulumuz web sitesinden yatılılık durumunuzu ve yapmanız gereken işlemleri takip ediniz.
2. Müracaatını ve kesin kaydını, zamanında yaptırmayanlar hakkını kaybetmiş sayılacaktır.

**PANSİYON KONTENJANLARININ DAĞILIMI**

**A) Parasız yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.(O.P.Y. MADDE.2)**

a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b) Ortaokullar, imam-hatip ortaokulları ve özel eğitim ortaokullarının 5 , 6 , 7 ve 8. sınıfları ile ortaöğretim kurumlarının hazırlık sınıfı ve 9, 10, 11. ve 12. sınıflarında öğrenci olmak.

c) Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.

ç) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının dört katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak.

d) Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu almak.

**B) Paralı yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.( O.P.Y.MADDE:3)**

a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b) Resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarına devam ettiğini belirten öğrenci belgesine sahip olmak.

c) Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.

ç) Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu bulunmak.

**PENDİK ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PANSİYONU**

**PARALI VE PARASIZ YATILI ÖĞRENCİ KONTENJAN DAĞILIMI**

|  |
| --- |
| **PENDİK ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ** **2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI** **PANSİYONA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLER İÇİN AYRILAN KONTENJAN** |
| **80%** | **20%** | **100%** |
|  Parasız Yatılı Öğrenci Kontenjanı | Yönetmeliğin 10. Maddesi a fıkrasına giren öğrenci kontenjanı | Yönetmeliğin 10.maddesi b ve c fıkrası kapsamına giren öğrenci kontenjanı | Paralı Yatılı  | Toplam |
|  |  |
|
| 80% | 10% | %5 + %5 |  |  |

**AÇIKLAMALAR:**

PENDİK ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ Öğrenci Pansiyonuna 2018-2019 eğitim öğretim yılında Parasız Yatılı, Paralı Yatılı öğrencilere ilişkin kontenjan dağılım çizelgesi Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 25/11/2016 tarih ve 29889Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğini uyarınca planlanmıştır.

Ortaöğretim kurumlarının pansiyonlarında her yıl tespit edilen boş kontenjanın %80’i parasız yatılı, %20’si paralı yatılı öğrencilere ayrılır.

Ortaöğretim kurumlarına kayıt yaptıran ve yatılılığa başvuran öğrencilerden parasız yatılılığa başvuru ve kayıt kabul şartlarını taşıyanlar, kontenjan durumu ve yerleştirmeye esas puanı dikkate alınarak yapılacak sıralamaya göre parasız yatılı; paralı yatılılığa başvuru ve kayıt kabul şartlarını taşıyanlar ise 14 üncü maddenin üçüncü fıkrası dikkate alınarak paralı yatılı olarak kayıtlı bulundukları okula ait pansiyonlara okul müdürlüklerince yerleştirilir.

Her yıl tespit edilen boş kontenjanın sınıflar bazında dağılımı; sınıf bazında başvuran öğrenci sayısının, toplam boş kontenjan ile çarpımının toplam başvuran öğrenci sayısına bölümü ile elde edilen sonuca göre yapılır.

Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin 10/2 fıkrasındaki hükümler uygulanır.

Süresi içerisinde pansiyona kaydını yaptırmayanlar, pansiyondan ayrılanlar ve yatılılıktan bursluluğa geçen öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

**DİLEKÇE - 1**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **PENDİK/İSTANBUL**

 Velisi bulunduğum Okulunuz ......... sınıfı ...... nolu ……………...........................’… aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 20…/20… öğretim yılında PARASIZ YATILI öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

...../…. / 20…

Velinin açık adresi:

İmza :

 Veli Adı Soyadı :

 **EKLER:**

* Aile Durum Belgesi(Ek 1- Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname)
* Gelir durumunu gösterir resmi belge ( Serbest meslek sahipleri, Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir. )
* Eş durum belgesi (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)’ yla ilişiği olmadığına dair belgeler)
* Nüfus Müdürlüklerinden alınan AİLE NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ
* (varsa) Velinin ve eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)
* (varsa) 2017 yılı Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi veya önceden burs aldığına dair belge.(Mezun olduğu ortaokul müdürlüğünden alınacaktır)
* Sağlık raporu (“Yatılı okumasına engel bir hastalığı yoktur” ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge)
* Aile hekimliğinden sağlık taraması (Öğrenci Muayenesi izlem /Bildirim formu)
* 2 adet yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf
* Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi
* Matbu bilgi ve sorumluluk formları (1-2-3-4)

**NOT :**

* Aşağıdaki (a) ve (b) bentlerinde belirtilen kanunlar kapsamındaki öğrenciler ile (c) bendinde belirtilen velilerin öğrenci olan çocuklarından **ek-1’de** yer alan **Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname istenmez.**

**a)** 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamındaki öğrenciler.

**b)** 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki öğrenciler.

 **c)** 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya bu Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 2566 sayılı Bazı Kamu Görevlilerine Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45 inci, 56 ncı, mülga 64 üncü maddeleri ve 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların öğrenci olan çocukları.

**DİLEKÇE - 2**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **PENDİK/İSTANBUL**

 Velisi bulunduğum Okulunuz ......... sınıfı ...... nolu ……………...........................’… aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 20…/20… öğretim yılında PARALI YATILI öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

...../…. / 20…

Velinin açık adresi:

İmza :

Veli Adı Soyadı :

**EKLER:**

* Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.
* Sağlık raporu (“Yatılı okumasına engel bir hastalığı yoktur” ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge.
* 1 adet yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf
* Matbu bilgi ve sorumluluk formları(1-2-3-4-5)

**NOT :**

* Paralı yatılı olarak kayıt yaptıracak öğrenciler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.)
* Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretlerinin; ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise **kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar** olmak üzere 4 taksitte ödeneceği belirtilmiştir.
* Pansiyona **Kesin kayıtlardan sonra** Paralı Yatılılık için birinci taksitin teslimi. (725,00 TL)
* Paralı yatılı olarak yerleştirilen öğrencilerin yatılılıkları, nisan ayı sonuna kadar velisinin yazılı isteği üzerine bir sonraki öğretim yılında da devam edeceği hükme bağlanmıştır.

**ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİ FORMU-1**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN | T.C Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Doğum Yeri  |  |
| Doğum Tarihi |  | Cinsiyeti |  | Kan Gurubu |  |
| Yerleştirme Puanı |  | Bursu |  |
| Kayıt Tarihi |  | Sınıfı |  | Numarası |  |
| Yabancı Dil |  | 2.Yabancı Dil |  | Yatılılık Durumu |  |
| Geldiği Okul |  | Geldiği Şehir |  |
| Ev Adresi |  | Cep Tel. No |  |
| Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar |  |
| Varsa Görme Ve İşitme Kusurları |  |
| Öğrenci E-Mail Adresi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÖĞRENCİ VELİSİNİN | T.C. Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Yakınlığı |  |
| Mesleği |  | Eğitim Durumu |  |
| Oturduğu İl  |  | İlçe Adı |  |
| İş Adresi |  | İş Tel. |  |
| Ev Adresi |  | Ev Tel. |  |
| Veli E-Mail |  | Cep Tel. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ANNENİN | BABANIN |
| Adı / Soyadı |  |  |
| Tc. Kimlik No |  |  |
| Sağ / Ölü |  |  |
| Mesleği |  |  |
| Eğitim Durumu |  |  |
| Öz / Üvey |  |  |
| Anne Baba Birlikte Mi Yaşıyor? |  |
| Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında? |  |
| Kaç Kardeşler? |  |
| Öğrenci Kaçıncı Çocuk? |  |

 Yukarıdaki bilgiler ………. sınıfı .……… nolu ……………………………………………………… adlı öğrenci velisi ………………………………………………………… tarafından doldurulmuştur.

 **………/………/20..**

 **İmza :**

 **Veli Adı Soyadı :**

**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-2**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **PENDİK/İSTANBUL**

**ÖĞRENCİNİN**

ADI SOYADI .........................................

DOĞUM YERİ VE YILI .........................................

CEP TEL. VE ………………………….

E POSTA ADRESİ ………………………….

**BABASININ**

ADI VE SOYADI ..........................................

EV ADRESİ VE TEL.NO ..........................................

İŞ ADRESİ VE TEL. NO ..........................................

ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU ..........................................

# VELİSİNİN

ADI VE SOYADI ............................................

YAKINLIK DERECESİ ............................................

İŞ ADRESİ VE TEL. NO ............................................

ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU ............................................

PendikÖmer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi’ne öğrenci olarak yazdırdığım ................................................ oğlu .................................................................’ … veliliğini aşağıdaki şartlar dahilinde kabul ediyorum.

1. Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağı zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
3. Verdiğim adres değiştiğinde okul idaresine bildireceğim.
4. Okul Aile Birliği ve Veli toplantılarına katılacağım.
5. Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağım.
6. Yıl içerisinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
7. Öğrenci yurtlarına okul idaresinden habersiz girmeyeceğim.
8. Öğrencimin kendilerine ayrılan okul ve yurt bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağım.
9. Veli değişikliği söz konusu olursa okul idaresine dilekçe ile müracaat edeceğim.
10. Öğrencim için ekstradan yapılacak olan (Başarının artırılması ve sağlıklı beslenme için yemekhane, Pansiyon, Eğitim-Öğretim için yapılan ortak giderlere) katkıda bulunacağımı taahhüt ederim.
11. Öğrencimin öğrenim gördüğü 5 yıl süresi içerisinde MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere (Olimpiyat, Proje çalışmaları, Spor, Gezi, Yemek, Tiyatro, Sinema, Seminer, Konferans, Resim, Müzik, Şiir vb.) katılmasına izin veriyorum.

 **İmza :**

 **Veli Adı Soyadı:**

 **....../...../20..**

**UYGUNDUR**

**Abdülaziz DUMAN**

**Ömer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü**

**EVCİ ÇIKMA SORUMLULUK FORMU-3**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **PENDİK/İSTANBUL**

Velisi bulunduğum, okulunuz öğrencilerinden........................................................’… hafta sonu tatilini (Cumartesi günü saat 13.00’den itibaren Pazar günü saat 18:30’a veya Pazartesi günü saat 08.20’ye kadar) ve diğer resmi-idari tatil süreçlerini aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyorum. Öğrencimin zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

 Bilgilerinize arz ederim.

 ..../...../20..

İmzası: …………………………

 Velinin Adı Soyadı:……………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrencinin** | **Adı Soyadı** |  |
| **No / Sınıf** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Velisinin** | **Adı Soyadı** |  |
| **Mesleği** |  |
| **İş Adresi** |  |
| **Ev Adresi** |  |
| **İş Telefonu** |  |
| **Ev Telefonu** |  |
| **Cep Telefonu** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
|  | **EVCİ ÇIKMAYACAKTIR** | **(İstemiyorsanız burayı imzalayınız)…………………….** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pendik İlçesi Dışında Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu** | **Pendik İlçesi İçerisinde Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu** |
|  |  |

**....../...../20..**

**UYGUNDUR**

**Abdülaziz DUMAN**

**Ömer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü**

* Okul idaresi gerekli gördüğünde ( Bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.) evci ve çarşı izinlerini iptal edebilir.
* Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
* Uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, Disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
* Evci çıkan öğrenciler, durumlarında değişiklik olduğu zaman Pansiyon işleri müdür yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.
* Evci Durumu : Haftada bir ( ) , 15 günde bir ( ) , ayda bir ( ) , sürekli yatılı ( )
* İzin dönüş durumu: Pazar 18:30 ( ) , Pazartesi 08:20 ( )
* Okuldan yalnız ayrılıp ayrılamayacağı: Çıkabilir ( ) , Çıkamaz ( )
* ***Okul idaresinin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve yönergesini aynen kabul ediyorum.***

**ÇARŞI İZNİ SORUMLULUK FORMU-4**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **PENDİK/İSTANBUL**

 Velisi bulunduğum ...................................................................................’… okulunuzda okuyacağı süre zarfınca hafta içi ve hafta sonu, okul idaresi veya nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde refakatçisiz dışarı çıkmasına müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

 Bilgilerinize arz ederim.

 **...../...../20..**

**Adres:........................................ İmza :**

**................................................... Veli Adı Soyadı:**

**...................................................**

**....../...../20..**

**UYGUNDUR**

**Abdülaziz DUMAN**

**Ömer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü**

**NOT:**

**1.**Öğrenciler belgede belirtilen ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.

**2.**Uymayanların çarşı çıkış belgeleri iptal edilerek disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır.

**PARALI YATILILIK SORUMLULUK FORMU-5**

**T.C.**

**PENDİK KAYMAKAMLIĞI**

**ÖMER ÇAM ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**KONU: Öğrenci Taksitleri**

 Velisi bulunduğunuz ...................................................................’ …. paralı yatılı taksitlerini 11/08/1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan ve 2152 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre göndermeniz veya bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

 Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğin mali hükümlerine ilişkin 3. bölümünün 22. maddesi aynen şöyledir.

 *“ Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin* ***pansiyona kayıt olduğu gün****, 2, 3, ve 4. taksitler ise* ***Kasım****,* ***Şubat*** *ve* ***Nisan*** *aylarının* ***son iş gününe kadar*** *olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişiği kesilir.”*

Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

 **....../...../20..**

**UYGUNDUR**

**Abdülaziz DUMAN**

**Ömer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü**

# PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI

1.TAKSİT KAYITTA : **725,00 TL**

2.TAKSİT KASIM 2018 SON İŞ GÜNÜNE KADAR : **725,00 TL**

3.TAKSİT ŞUBAT 2019 SON İŞ GÜNÜNE KADAR : **2019  mali yılı bütçesinde belli olacak.**

4.TAKSİT NİSAN 2019 : **“ “ “ “ “ “**

**NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.**

 ASLINI ALDIM

 ..../...../20..

İmzası: …………………………

 Velinin Adı Soyadı:……………………………

**EK:1**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Adı Soyadı |  |
|  | Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| Ö ĞR E N C İV E L İ  S  İ N İN | İşi ve işyeri |  |
| **Aylık geliri**(Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan;vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.)(Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği) |  |
| **Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı** (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir) |  |
| **Ailenin diğer gelirleri** |  |
| **Ailenin yıllık gelir toplamı ( NET)**  |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri.** (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.) |  |
|  | **Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı** (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.) |  |

Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannamede belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Ömer Çam Anadolu İmam Hatip Lisesi ........ sınıf öğrencilerinden ...................................................... oğlu …….... nolu ......................................................................’ın ................. yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.(\*)

....... /…./20..

İmzası:

 Velisinin Adı Soyadı:

# Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :

Adresi :

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

 İmza ve Mühür (\*\*)

**EKLER:**

 1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını

 gösterir belge.

2. Aile nüfus kayıt örneği

3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,

(\*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\*\*) **Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.**

**EK-1 D Ü Z E N L E N İ R K E N !!! ;**

* Aylık maaşlı iseniz 2017 yılına (Ocak ve Ağustos)  ait Maaş Bordronuzu,
* Emekli olup 3’er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART 2018 dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubesinden alınan Maaş Durumunuza ait resmi yazıyı,
* Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2017 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.
* Serbest Meslek sahibi iseniz SGK’dan emekli olmadığınıza dair resmi yazıyı,
* Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK’dan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
* Eşiniz çalışıyor ise OCAK veya Ağustos 2017 Maaş Bordrosunu,
* Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest Meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.) Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.
* Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
* Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar Öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
* Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARINI ve  TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ ile SAĞLIK KARNELERİNİN onaylı fotokopileri eklenecektir.
* EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK) EK-1’i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
* Ailede kişi başına düşen yıllık gelir 11.600,00TL üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecektir.
* Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
* Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1’de ilgili kısımlara işleyiniz.
* Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

NOT: Yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.

**AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)’İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:**

* İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır.
* İlköğretimde BURSLU olarak öğrenim görenler EK-1 Aile Durum Belgesini düzenleyecek, önceden BURSLU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak EK-1’e ekleyeceklerdir.

ÖRNEKLER

1. MEMUR ÇOCUKLARI:

1 Ocak 2017 ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MALİYEDEN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.

1. İŞÇİ ÇOCUKLARI:

1 Ocak 2017 ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosunca onaylanarak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.(Özel sektörde işçi ise, bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)

1. EMEKLİ ÇOCUKLARI:

1 Ocak 2017 ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kurumca(Banka) onaylanacaktır.

1. ESNAF ÇOCUKLARI:

1.SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.(Anne ve baba için ayrı yapılacak.)

2.Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait(2017 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge.(Anne-baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.

1. ÇİFTÇİ ÇOCUKLARI:

1.SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.(Anne ve baba için ayrı yapılacak.)

2.Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge.(2017 yılı)(Örneğin; kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2017 yıllık gelir toplamı 15000 TL’dir. Gösterir resmi yazı.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.(Anne-baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

1. HERHANGİ BİR İŞİ YOKSA:

Anne-baba için ayrı yapılacak;

1.SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.(Anne ve baba için ayrı yapılacak.)

2.Maliyeye gidip, vergi mükellefi olmadığınıza dair belge.

3.Tarım Müdürlüğüne gidip, “üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır” ibareli belge.

Yukarıdaki belgeler alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin gelirler bölümüne; “yukarıda adı-soyadı yazılı kişi ………………..olarak serbest iş yapmakta olup 2017 yılı yıllık geliri ………..TL’dir.”diyerek tasdikleyecektir.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.(Anne-baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)